

# Genopslag - Afdelingsleder søges til afdelingen for job og virksomhedsservice i Jobcenter Furesø

**Frist:**  
28-05-2026

**Stillingskategori:**  
Administration og Sagsbehandling

**Afdeling:**  
Beskæftigelse

**Kontaktperson:**  
Lone-Lykke Mølhavn

De nye reformer på beskæftigelsesområdet betyder at vi i Furesø har omorganiseret i 2025 for at imødekomme de nye krav og skabe endnu større fokus på job.

Vi er nu klar til at tage næste skridt for vores borgere mod job og du vil som vores kommende afdelingsleder stå i spidsen for at opstarte vores nye JOBhus, hvor alle vores jobparate borgere skal have deres daglige gang.

Som afdelingsleder for Job og virksomhedsservice vil du blive leder for ca. 30 medarbejdere. Du vil referere til områdelederen for beskæftigelsesområdet og indgå i den samlede ledergruppe i Jobcentret. I lederteamet arbejder vi tæt sammen om de mange forandringer vi gennemgår lige nu og har konstant fokus på, hvordan vi bedst løfter opgaver og sammen skaber resultater til gavn for borgerne og vores virksomheder.

## Om stillingen

Som Leder af job og virksomhedsservice får du ansvaret for både den daglige og faglige personaleledelse og udvikling af området, der omfatter jobparate dagpenge og kontanthjælpsmodtagere, ledighedsydelse, fleksjob, integrationsindsats og virksomhedsservice. Derudover står afdelingen overfor opstarten af jobklubber og aktiviteter for vores borgere og virksomheder i det nyistandsatte JOBhus Hareskovhøje som vi venter at tage i brug i efteråret 2026. JOBhuset ligger i gåafstand til Rådhuset så du vil skulle være begge steder.

Over det seneste halve år har vi opbygget jobklubberne og løbende evalueret effekt og indhold. Nu er tiden til at skalere op og koble flere og andre indsats på som netværksklubber og andre målgrupper.

Medarbejder gruppen er langt fremme i måden at arbejde team orienteret og sammen bidrage til udviklingen af JOBhuset.

Vi har et aktivt erhvervsområde som gerne vil samarbejde med jobcentret, hvilket er et kæmpe plus i forhold til at komme i mål med vores kerneopgave.

## Dine primære ansvarsområder vil være:

- Personaleledelse og faglig understøttelse af afdelingens dygtige medarbejdere med forskelligartede opgaver, herunder håndtering og ansvar for den daglige og faglig sparring
- Opstart af vores nye JOBhus og ansvarlig for at der tilbydes effektive og målrettede forløb for vores borgere og virksomheder.
- Sikre at alle borgere i afdelingen får den rette hjælp og støtte.
- Sikre en effektiv og kvalitetsorienteret sagsbehandling på områderne, der lever op til gældende lovgivning og interne retningslinjer
- Udvikling og implementering af procedurer, der optimerer arbejdsprocesser og øger vores borger og virksomhedsservice.
- Særlig fokus på datadrevet ledelse og brug af AI og it-understøttelse.
- Der er udarbejdet en virksomhedsstrategi og dertilhørende indsatsplan som følges. Det er din opgave at sikre, at vi kommer i mål med resultaterne og være med til at videreudvikle området.

## Vi søger en afdelingsleder, der:

- Har relevant ledererfaring, gerne inden for målgrupperne.
- Har en stærk forståelse for forvaltningsret og de lovgivningsmæssige krav, der gælder for områderne.
- Har erfaring med økonomistyring og procesoptimering
- Er en dygtig kommunikator, både skriftligt og mundtligt, og kan motivere og udvikle medarbejdere
- Er proaktiv, samarbejdsvillig og har en god forståelse for den politiske dagsorden og arbejdet i en offentlig organisation
- Tager ansvar for både faglighed samt medarbejdernes trivsel
- Har erfaring med at arbejde med arbejdsmiljøprocesser og forandringsledelse

## Løn og ansættelsesforhold

Løn og ansættelsesforhold efter gældende overenskomst som forhandles med den forhandlingsberettigede organisation

## Vil du vide mere?

Har du spørgsmål til stillingen med forventet tiltrædelse 1. juli 2026, er du velkommen til at kontakte områdeleder for Jobcentret Lone-Lykke Mølhøve på telefon: 29 67 77 20 eller på [llk4@furesoe.dk](mailto:llk4@furesoe.dk)

#### **Ansøgningsfristen**

Du kan søge stillingen frem til 28. maj kl. 12:00. Vi holder 1. samtale den. 3. juni 2026 og 2. samtale den 8. juni 2026

Vi glæder os til at modtage din ansøgning.

#### **Praktisk**

*Der indhentes referencer fra tidligere ansættelsesforhold, hvis du kommer i betragtning til stillingen.*

*I Furesø Kommune sker løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og ud fra principperne i Ny Løn.*

#### **Job i Furesø? Kom og vær med!**

*I Furesø skaber vi løsninger sammen. Med kolleger på tværs af organisationen. Med brugere og borgere – ja med alle, vi er kommune for.*

*Fællesskaberne er vores svar på de udfordringer, vores velfærdssamfund står foran i de kommende år, hvor flere får brug for velfærdsydelser og over længere tid. Og hvor nye ideer derfor skal forny den service, vi yder.*

*Derfor giver vi plads til mødet mellem fagene og mellem mennesker, for det er her, innovationen opstår. Vi koordinerer med hinanden på tværs af titler og fagligheder, og vi holder godt styr på den daglige drift for at skabe sammenhæng for vores borgere. Vores hverdag har fokus på nærvær fremfor fravær på en sund arbejdsplads med røgfri arbejdstid. Så kom og vær med. Vi har også plads til dig.*