

Servicemedarbejder til genbrugsstation i Furesø Kommune

Frist:

02-11-2026

Stillingskategori:

Øvrige stillinger

Afdeling:

Farum Genbrugsstation

Kontaktperson:

Tyge Ringbøl Pedersen

Kontaktperson:

Pernille Vous Jensen

Servicemedarbejder til genbrugsstation i Furesø Kommune

Vi søger lige nu en kollega, der vil være med til at vejlede vores borgere og erhvervskunder i at sortere deres affald. Du vil møde alle slags mennesker, og det falder dig naturligt altid at søge den gode dialog, så alle oplever en professionel og god betjening.

På vores to genbrugsstationer har vi mange gæster hver dag, og i weekenderne er der ofte trængsel ved containerne. Vi har derfor dygtige medarbejdere, der har overblik, kan holde orden og er klar til hjælpe kunderne, så de føler sig godt hjulpet og behandlet. Vores nye kollega er både klar til at svinge en kost og til at lære at styre blandt andet en læssemaskine.

Lyder det som en spændende udfordring for dig, så hører vi meget gerne fra dig!

En teamspiller med ansvar

Du bliver en del af et fællesskab, hvor du selv har frihed til at planlægge din arbejdsdag sammen med dine kolleger. Det kræver, at du er ansvarsbevidst og trives med, at opgaverne hurtigt kan skifte. Nogle gange går tiden med oprydning på pladsen og håndtering af bl.a. farligt affald. Andre gange med at vejlede borgere eller vise skolebørn rundt og lære dem om genanvendelse, genbrug og korrekt sortering.

Service kommer først

Du vil møde mange forskellige mennesker på en arbejdsdag. Derfor er det vigtigere, at du har en servicemindet tilgang til mennesker, end du allerede er ekspert i affaldssortering eller kørsel med vores maskiner. Det skal vi nok lære dig alt om.

Formidling og frisk luft

Jobbet kræver et almindeligt kørekort og gerne egen bil. Har du et gaffeltruckkørekort, er det en fint, men ikke et krav. Til gengæld skal du være frisk på at lære at køre en truck/stabler og håndtere andre større maskiner. Du kommer også til at bruge computer og telefon til bl.a. registreringer af affald, bestilling af ydelser, e-mails mv. Derfor er kendskab til IT på brugerniveau et krav. Dog er det langt fra et kontorjob, du får. Det meste af din dag foregår med praktisk arbejde udendørs, så du skal være glad for frisk luft - i al slags vejr. Samtidig skal du have lysten og evnen til at formidle din viden om affaldssortering, genanvendelse, direkte genbrug, materialer og emballager til både børn og voksne.

Arbejdstid

Det er vigtigt, at du er fleksibel og kan arbejde i tidsrummet 9.30 til 18.30 og er klar på at arbejde hver anden weekend. Du bliver ansat under Furesø Kommunes Driftsgård, som varetager forskellige opgaver i kommunen herunder gartner- og entreprenørområdet. Vinterberedskabet varetages også af Driftsgården, og alle Driftsgården medarbejdere kan blive indkaldt til vinterberedskab.

Dine løn- og ansættelsesforhold er i henhold til gældende overenskomst og principperne for Ny Løn, og arbejdstiden er 37 timer om ugen i gennemsnit.

Hvis du vil vide mere om jobbet, kan du kontakte teamleder Tyge Ringbøl Pedersen, trpe@furesoe.dk / tlf.: 7216 4860, eller afdelingsleder Pernille Vous Jensen, pvs2@furesoe.dk / tlf.: 7216 5862.

Tænker du, at det lige er dig, så glæder vi os til at modtage din ansøgning hurtigst muligt og senest den 2. november 2026, forventeligt med samtaler i uge 46 og 47. Forventet jobstart primo februar 2027.

Praktisk

Der indhentes referencer fra tidligere ansættelsesforhold, hvis du kommer i betragtning til stillingen.

I Furesø Kommune sker løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og ud fra principperne i Ny Løn.

Vi gør opmærksom på, at din private e-mail og/ eller telefonnummer bliver videregivet til faglig organisation i forbindelse med forhandling af løn.

Job i Furesø? Kom og vær med!

I Furesø skaber vi løsninger sammen. Med kolleger på tværs af organisationen. Med brugere og borgere – ja med alle, vi er kommune for.

Fællesskaberne er vores svar på de udfordringer, vores velfærdssamfund står foran i de kommende år, hvor flere får brug for velfærdsydelser og over længere tid. Og hvor nye ideer derfor skal forny den service, vi yder.

Derfor giver vi plads til mødet mellem fagene og mellem mennesker, for det er her, innovationen opstår. Vi koordinerer med hinanden på tværs af titler og fagligheder, og vi holder godt styr på den daglige drift for at skabe sammenhæng for vores borgere. Vores hverdag har fokus på nærvær fremfor fravær på en sund arbejdsplads med røgfri arbejdstid. Så kom og vær med. Vi har også plads til dig.