

Vi søger en faglig stærk holdkammerat i Familieafdelingen

Frist:
22-09-2026

Stillingskategori:
Børn og unge

Afdeling:
Forebyggelse for børn og familier

Kontaktperson:
Sandra Louise Pedersen

Vi er i gang med en spændende udviklingsproces, hvor vi sammen vil skabe en familieafdeling, der bygger på høj faglighed, ambitioner og ordentlighed. Måske har du mange års erfaring med børne- og ungeområdet, måske har du ikke. For os er det vigtigste ikke, hvad du allerede kan men at du har lyst til at lære, udvikle dig og blive dygtigere sammen med os.

Vi vægter, at du er uddannet socialrådgiver eller socialformidler og har et godt blik for sagsflow, er funderet i myndighedsrollen samt kan bevare roen og overblikket, når hverdagen indimellem er uforudsigelig.

Om afdelingen

Vi er aktuelt 25 myndighedsrådgivere i afdelingen, 2 familieplejekonsulenter, 1 faglig koordinator og en afdelingsleder. Vi understøttes af vores administrative kolleger, der yder en stor hjælp til os i hverdagen - blandt andet i forhold til anmodning og journalisering af statusudtalelser, behandling af aktindsigter og betaling af regninger på baggrund af vores bevillinger.

Vi er fortsat i gang med at implementere Barnets Lov og har fokus på børneinddragelse og systematisk sagsflow, ligesom vi har fokus på tværfaglighed, fordi vi tror på, at vi løser opgaverne bedst i fællesskab.

Pr. 1.10.2026 har vi opnormeret så vi i alt har tre faglige koordinatore og senere på året opnormeres med yderligere to afdelingsledere. Det giver mulighed for tre mindre teams på 12 medarbejdere med hver en koordinator og en afdelingsleder.

Om dig:

Vi søger en kollega, som vigtigst af alt brænder for arbejdet med udsatte børn, unge og deres familier.

- Vi ønsker, at du har relevant faglig baggrund som socialrådgiver eller socialformidler.
- Vi ser gerne, at du har erfaring på området, men det er ikke et krav.
- Vi tilbyder introduktion til afdelingens sagsgange og serviceniveauer, samt løbende sparring fra både ledelse og kolleger i forhold til dine konkrete sager, men har samtidig en forventning om, at du har lyst til og mod på selvstændigt at kaste dig ud i samarbejdet med vores familier og samarbejdspartnere.
- Vores hverdag er præget af et højt arbejdstempo og uforudsigelighed, hvorfor vi forventer, at du kan bevare overblikket i travle perioder, have mange bolde i luften på samme tid og samtidig arbejde systematisk og helhedsorienteret.
- Endeligt bruger vi en del tid på løbende journalisering, afdækninger/børnefaglige undersøgelser, udarbejdelse af afgørelser og henvisninger, hvorfor vi ønsker en medarbejder, som finder sig godt med den administrative del af jobbet og er god til at formulere sig på skrift.
- Kan du tage den gode dialog med Furesøs børn og deres familier, selv når den er sværest? Er du den, der kan sætte foden ned, når det er til børnenes bedste? Og går du det ekstra skridt, det kræver at finde den gode løsning for Furesøs familier, når de har brug for hjælp?

Dine opgaver:

Vores primære arbejdsopgaver består i at udarbejde afdækninger/børnefaglige undersøgelser, samt iværksættelse og opfølgning af alle forebyggende og anbringende foranstaltninger - alt sammen i tæt dialog og samarbejde med børn, forældre og relevante samarbejdspartnere.

Vi er et stærkt team, som har et solidt og godt samarbejde, både internt og med de andre

Kontaktperson:
Louise Skaarup

faggrupper omkring os. Vi tager udgangspunkt i ICS og i SOS og arbejder i DUBU.

Hvad kan vi tilbyde:

- Godt kollegaskab
- Høj faglighed
- God og tæt faglig sparring v. koordinator og afdelingsleder
- Løbende sagsgennemgange samt ugentlige teammøder
- Stor fleksibilitet med mulighed for at arbejde hjemme
- Kantine ordning
- S tog lige om hjørnet (Linje B)
- En arbejdsplads, hvor der er et godt humør og plads til et smil i en travl hverdag

Kørekort til bil er en fordel.

Løn og ansættelse

Løn og ansættelsesvilkår sker efter gældende overenskomst og ud fra principperne i Ny løn.

Der er tale om en fast stilling på 37 timer.

En intervalløn baseret på samme type stilling i Familieafdelingen er på 36.500 – 44.700 kr.

Vil du vide mere om stillingen?

Så er du velkommen til at kontakte faglig koordinator Sandra Pedersen tlf. 72165311 eller afdelingsleder Louise Skaarup: 72165928 på sms, og du vil blive kontaktet.

Ansøgningsfristen er fredag den 22.9.2026 og samtaler forventes gennemført fredag den 25.9.2026.

Vi ser frem til at høre fra dig.

Praktisk

Der indhentes referencer fra tidligere ansættelsesforhold, hvis du kommer i betragtning til stillingen.

I Furesø Kommune sker løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og ud fra principperne i Ny Løn.

Job i Furesø? Kom og vær med!

I Furesø skaber vi løsninger sammen. Med kolleger på tværs af organisationen. Med brugere og borgere – ja med alle, vi er kommune for.

Fællesskaberne er vores svar på de udfordringer, vores velfærdssamfund står foran i de kommende år, hvor flere får brug for velfærdsydelser og over længere tid. Og hvor nye ideer derfor skal forny den service, vi yder.

Derfor giver vi plads til mødet mellem fagene og mellem mennesker, for det er her, innovationen opstår. Vi koordinerer med hinanden på tværs af titler og fagligheder, og vi holder godt styr på den daglige drift for at skabe sammenhæng for vores borgere. Vores hverdag har fokus på nærvær fremfor fravær på en sund arbejdsplads med røgfri arbejdstid. Så kom og vær med. Vi har også plads til dig.