

# **Serviceminded barselsvikar eller studentermødthjælper til Borgerservice**

**Frist:**  
25-08-2026

**Stillingskategori:**  
Administration og  
Sagsbehandling

**Afdeling:**  
Borgerservice og Digitalisering

**Kontaktperson:**  
Heidi Lundberg Andersen

Er du på udkig efter et barselsvikariat, en spændende stilling i dit sabbatår eller et studiejob - og motiverer det dig at yde god service og hjælpe mennesker i hverdagen? Så er det måske dig, vi leder efter.

Furesø Borgerservice søger en engageret barselsvikar eller studentermødthjælper, som har lyst til at blive en del af vores team. Vi er fleksible i forhold til timetal, og stillingen kan derfor være både en deltidsstilling eller for dig, der ønsker fuldtid i en periode. Vi finder sammen den løsning, der passer bedst.

## **Om jobbet**

Hos os bliver du en del af en hverdag, hvor ingen dage er helt ens. Du møder mange borgere, hjælper med både små og store spørgsmål og får hurtigt ansvar i dine opgaver. Samtidig bliver du en del af et engageret og hjælpsomt team, som hver dag arbejder for at give borgerne en god og imødekomende service.

Dine opgaver vil blandt andet være:

- Modtagelse og vejledning af borgere i vores frontbetjening
- Hjælp til MitID og digitale selvbetjeningsløsninger
- Udstedelse af pas og kørekort
- Besvarelse af telefoniske henvendelser
- Lettere administrative opgaver og sagsbehandling

Vi søger en kollega, der:

- Er serviceminded og møder mennesker med et smil
- Er nysgerrig og ikke bange for at lære nyt
- Kan arbejde både selvstændigt og sammen med gode kollegaer
- Kan indgå i vores vagtplan

Måske har du allerede erfaring med kundeservice, administration eller borgerservice, men det er ikke et krav. Vi giver dig en grundig oplæring. Det vigtigste er, at du har lyst til at lære og bidrage til et godt samarbejde og god borgerservice.

## **Hvem er vi?**

I Borgerservice hjælper vi hver dag borgerne med blandt andet pas, kørekort, MitID, folkeregisteropgaver og digitale selvbetjeningsløsninger. Vi arbejder tæt sammen, hjælper hinanden på tværs af opgaver og lægger vægt på høj faglighed, godt humør og en uformel omgangstone.

Du får gode kollegaer, der er klar til at hjælpe dig godt i gang, og som glæder sig til at byde dig velkommen!

## **Løn og ansættelse**

- Stillingen er tidsbegrænset frem til 31. august 2027. Timetallet aftales nærmere og kan tilpasses både studerende og øvrige ansøgere.
- Tiltrædelse: Hurtigst muligt eller 1. oktober
- Timetal: Efter aftale
- Arbejdssted: Borgerservice, Kulturhuset Galaksen i Værløse (lige ved stationen)

## **Har du spørgsmål?**

Du er velkommen til at kontakte digitaliseringskonsulent og koordinator Heidi Lundberg Andersen på tlf. 7216 4317.

## **Ansøgning**

Send din ansøgning og dit CV senest tirsdag den 25. august 2026.

Vi holder løbende samtaler med kvalificerede ansøgere.

Vi glæder os til at høre fra dig.

#### **Praktisk**

*Der indhentes referencer fra tidligere ansættelsesforhold, hvis du kommer i betragtning til stillingen.*

*I Furesø Kommune sker løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og ud fra principperne i Ny Løn.*

#### **Job i Furesø? Kom og vær med!**

*I Furesø skaber vi løsninger sammen. Med kolleger på tværs af organisationen. Med brugere og borgere – ja med alle, vi er kommune for.*

*Fællesskaberne er vores svar på de udfordringer, vores velfærdssamfund står foran i de kommende år, hvor flere får brug for velfærdsydelser og over længere tid. Og hvor nye ideer derfor skal forny den service, vi yder.*

*Derfor giver vi plads til mødet mellem fagene og mellem mennesker, for det er her, innovationen opstår. Vi koordinerer med hinanden på tværs af titler og fagligheder, og vi holder godt styr på den daglige drift for at skabe sammenhæng for vores borgere. Vores hverdag har fokus på nærvær fremfor fravær på en sund arbejdsplads med røgfri arbejdstid. Så kom og vær med. Vi har også plads til dig.*