

Ydelsessagsbehandler til to faste stillinger i Ydelse, Rådighed og Kontrol

Frist:
20-10-2025

Stillingskategori:
Administration og Sagsbehandling

Ydelsessagsbehandler til to faste stillinger i Ydelse, Rådighed og Kontrol – er det dig?

Vi søger nye kollegaer i Ydelse og Rådighed med erfaring inden for området til ansættelse pr. den 1. december 2025 eller eventuelt tidligere. Stillingerne er normeret til 37 timer pr. uge.

Dit kommende nye team

Du bliver en del af et ambitiøst team på 13 sagsbehandlere, hvor vi har fælles opgavevaretagelse inden for flekslønstilskud (ny og gl. ordning), ledighedsydelse, sygedagpenge, hjælp til forsørgelse, rådighed samt økonomisk hjælp via enkelttydelser.

Afdeling:

Ydelse, Integration og Sygedagpenge

Kontaktperson:

Ayaan Mohamud

Dine arbejdsopgaver kunne være:

- Behandling af ansøgning om kontanthjælp (LAS §§ 16 til 20)
- Beregning og udbetaling af flekslønstilskud (ny og gl. ordning)
- Beregning og udbetaling ledighedsydelse
- Behandling af ressourceforløbsydelse samt ressourceforløbsydelse under jobafklaring (LAS §68 og §69)
- Behandling af ansøgning om enkelttydelser (LAS §§ 81 til 85)
- Behandling af supplement til brøkpension (LAS §27a)
- Behandling angående fritidstillæg og medicintilskud
- Løbende opgave behandling fra KY samt diverse ad hoc-opgaver
- Rådighedsarbejde ift. partshøring og træffe afgørelse
- Betjening via fysisk fremmøde ifm. hjælp til enten ansøgning eller aflevering af dokumentation forbundet til en ansøgning
- Revurdering af klagesager

Forventninger til dig

- Din baggrund: Du har erfaring fra en lignende stilling og KY. Du kan bl.a. være uddannet som kommunom, socialrådgiver, socialformidler eller professionsbachelor i offentlig administration.
- Du har flair for at navigere rundt i de forskellige fagsystemer. Vi arbejder blandt andet i systemer som KY, Fasit, SAPA og Acadre
- Du er grundig: Det er et område med meget lovgivning. Du har styr på blandt andet Lov om aktiv socialpolitik og kan anvende lovene som grundlag, så du og dine kolleger kan træffe de korrekte afgørelser
- Du kan se nuancerne: Vi arbejder i en verden, hvor der skal laves konkrete individuelle vurderinger og faglige skøn. Du og kollegerne sætter en ære i at fortolke lovgivning og anvende Ankestyrelsens principafgørelser i jeres arbejde
- Du kan lide, at dit arbejdsområde konstant udvikler sig: Vi arbejder hele tiden på at optimere vores arbejdsgange og samarbejde med de øvrige teams på i Beskæftigelsesområdet. Derudover har du forståelse for at arbejde i en politisk styret organisation
- Du er god til at skrive og tale med borgerne: Du skriver et enkelt, forståeligt dansk og er bevidst om, at borgerne har vidt forskellige forudsætninger og baggrunde. Du skal kunne kommunikere respektfuldt og anerkendende med borgeren, hvorfor du håndterer mødet med borgeren professionel og er bevidst om din kommunikation.

Vi tilbyder

- Stærkt team med et godt sammenhold, masser af grin, højt til loftet og en fælles retning
- Kompetente og engagerede kollegaer på en arbejdsplads, derfor tilknyttes du en mentor i teamet, da vi arbejder med en gennemtænkt onboarding så du kommer godt og trygt i gang.
- Høj grad af selvstændighed og mulighed for at sætte dit præg på vores fælles opgaveløsning

- Et fagligt udfordrende arbejdsmiljø med alsidige opgaver og gode muligheder for udvikling
- Et åbent kontorlandskab med fleksible pladser og arbejdszoner, som har fokus på det gode arbejdsmiljø
- Fleksibel arbejdstid
- Mulighed for hjemmearbejde.
- Frokost ordning m.m.

Om ansættelsesforholdet

Stillingerne er på 37 timer pr. uge og til ansættelse med start den 1. december 2025 eller eventuelt tidligere. Hvis du gerne vil høre mere om stillingerne, er du velkommen til at kontakte afdelingsleder for Ydelse, Rådighed og Kontrol Ayaan A Mohamud på telefon nummer 61460571 eller via mail abd5@furesoe.dk

Ansøgningsfristen

Ansøgningsfristen er mandag den 20. oktober 2025, hvis du bliver udvalgt til ansættelsessamtale, vil du blive ringet op tirsdag den 21. oktober 2025 mellem kl. 13.00-14:30.

Vi afholder ansættelsessamtaler onsdag den 22. oktober 2025.

Vi glæder os til at modtage din ansøgning!

Praktisk

Der indhentes referencer fra tidligere ansættelsesforhold, hvis du kommer i betragtning til stillingen.

I Furesø Kommune sker løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og ud fra principperne i Ny Løn.

Job i Furesø? Kom og vær med!

I Furesø skaber vi løsninger sammen. Med kolleger på tværs af organisationen. Med brugere og borgere – ja med alle, vi er kommune for.

Fællesskaberne er vores svar på de udfordringer, vores velfærdssamfund står foran i de kommende år, hvor flere får brug for velfærdsydelser og over længere tid. Og hvor nye ideer derfor skal forny den service, vi yder.

Derfor giver vi plads til mødet mellem fagene og mellem mennesker, for det er her, innovationen opstår. Vi koordinerer med hinanden på tværs af titler og fagligheder, og vi holder godt styr på den daglige drift for at skabe sammenhæng for vores borgere. Vores hverdag har fokus på nærvær fremfor fravær på en sund arbejdsplads med røgfri arbejdstid. Så kom og vær med. Vi har også plads til dig.